

79948740  
lunden@varde.dk  
[www.lunden.vardekommune.dk](http://www.lunden.vardekommune.dk)

## Forventninger til samarbejdet

Da vi samarbejder med mange kommuner, og ønsker at levere den samme gode indsats i alle forløbene, har vi nedenfor formuleret vores forventninger til jer.

### VUM 2.0

På Lunden og i Varde Kommune arbejder vi efter VUM 2.0.

Til de kommuner som endnu ikke er overgået til VUM 2.0, anbefales det, at I går i dialog med Bo- og rehabiliteringscenter Lunden vedr. de nedenstående oplysninger, som vi har behov for, for at kunne oprette målene tidstro og korrekt i vores dokumentationssystem.

### Mål

Det anbefales at de mål, der bliver lavet med borgeren, er borgerformuleret og ud fra borgerens egne ønsker, håb og drømme. Hvis borgeren grundet sit nedsatte funktionsniveau, ikke selv kan formulere målene, anbefales det, at de, der er tættest på borgeren, hjælper med at formulere målene. Dette kan være personale og/eller borgerens netværk.

Det er vigtigt at vi får de nødvendige oplysninger, når I sender borgerens mål til os. Dette for at vi kan oprette dem korrekt i vores fagsystem, og bruge Fælles Faglige Begreber (FFB).

For at finde oplysningerne kan I orientere jer i [Funktionsevneguiden](#).

### Vi har brug for følgende oplysninger:

- Borgerens målformulering
- Overtema på målet (Funktionsevneguiden)
- Undertema på målet (Funktionsevneguiden)
- Måltype (Fastholde, udvikle, eller begrænse tab)
- Scoring af nuværende funktionsniveau, 0-4 (Funktionsevneguiden)
- Scoring af forventet funktionsniveau, 0-4 (Funktionsevneguiden)

### Støttebehov

Vi anbefaler endvidere, at I sender en beskrivelse af borgerens støttebehov, ud over målene. Dette da støttebehov og borgerens mål er ikke nødvendigvis det samme.

For at vi bedst muligt kan arbejde med det, I som myndighed har bestilt, har vi behov for en tydelig beskrivelse af borgerens støttebehov. Dette kan være de områder, der fremgår i genoptræningsplanen (GOP). Vi ønsker naturligvis også at vide, hvilket pleje/støtteniveau borgeren havde før, samt hvilke hjælpemidler borgeren har.

### Myndigheds ansvar

Når en borger er blevet indskrevet på en specialiseret rehabiliteringsplads på Bo- og rehabiliteringscenter Lunden, afholdes der indskrivningsmøde indenfor de første 14 dage.

Til mødet deltager borger, myndighed, personale fra Lunden og evt. pårørende.

På indskrivningsmødet defineres de borgerrettede indsatsmål og støttebehovet drøftes.

79948740  
lunden@varde.dk  
[www.lunden.vardekommune.dk](http://www.lunden.vardekommune.dk)

Det anbefales at der som minimum afholdes opfølgingsmøde hver 8 uge på de specialiserede rehabiliteringspladser, for at kunne målrette og justere indsatsen i arbejdet med borgeren og dennes rehabilitering.

- Det forventes at myndighedsafdelingen indkalder til opfølgingsmøderne. Lunden indkalder pårørende.
- Det forventes at myndighedsafdelingen sender dagsorden ud forud for mødet.
- Det forventes at myndighedsafdelingen udarbejder referat og handleplan efter eller under mødet og sender dette til Bo- og rehabiliteringscenter Lunden hurtigst muligt. Dette så Bo- og rehabiliteringscenter Lunden ved, hvilken indsats der er bestilt og dermed kan igangsætte arbejdet med borgeren hurtigst muligt efter mødet.
- På opfølgingsmødet aftales en dato for næste møde.